

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Средняя школа №8»  - Е.В. Лукоянова



приказ от 23.12.2020 №363/п

**«Дорожная карта» реализации проекта по преодолению проблем качества общего образования в
МБОУ «Средняя школа №8» г. Заволжье**

Цель: анализ и преодоление факторов, определяющих дефициты в знаниях и умениях обучающихся, на уровне среднего общего образования

Задачи:

1. Создание нормативных оснований для реализации дорожной карты.
2. Организация психологического сопровождения всех участников образовательного процесса: педагогов, родителей, обучающихся.
3. Организация педагогического сопровождения обучающихся.
4. Методическое сопровождение педагогов, имеющих профессиональные дефициты.
5. Организация взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, родителей, обучающихся.
6. Совершенствование организационно-управленческих условий в образовательной организации.
7. Осуществление мониторинга результатов реализации Дорожной карты.
8. Обеспечение тиражирования результатов проекта.

Ожидаемые результаты проекта

№ п/п	Результат	Индикатор	Показатель	Исходное значение	Целевое значение
1	Наличие нормативных документов, регламентирующих участие образовательной организации в реализации проекта по преодолению проблем качества общего образования	наличие	да/нет	нет	да
2	Уменьшение доли детей «группы риска»	доля	%	78	0
3	Снижение доли родителей, у которых выявлена несогласованность образовательного запроса	доля	%	67	0
4	Увеличение количества педагогов, повысивших компетентность в области мотивации родителей и учеников к учебной деятельности, учитывая их личностные особенности	доля	%	63	100
5	Отсутствие коллективных и групповых дефицитов обучающихся	наличие	да/нет	да	нет

	по предметам, которые будут сдаваться на ЕГЭ				
6	Повышение компетентности педагогов по выявленным профессиональным дефицитам	доля	%	25	100
7	Увеличение количества педагогов, умеющих создавать дидактический инструментарий и применять образовательные технологии для дифференциации и индивидуализации обучения	доля	%	50	100
8	Уменьшение доли педагогов, у которых недостаточно сформированы навыки организации продуктивной и результативной деятельности обучающихся на учебных занятиях	доля	%	63	10
9	Повышение доли компетентности педагогов в осуществлении контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых образовательных результатов обучающихся	доля	%	50	90
10	Привлечение всех родителей к участию в образовательном процессе	доля	%	22	90
11	Улучшение оснащённости учебного процесса и учебных помещений	доля	%	0	100
12	Повышение обеспеченности учебниками, учебно-методическими пособиями по предметам и дополнительной литературой	доля	%	12	100
13	Повышение эффективности форм и способов материального и нематериального стимулирования педагогов	доля	%	25	100
14	Наличие мониторинга результатов реализации Дорожной карты.	наличие	да/нет	нет	да
15	Обеспечение тиражирования результатов проекта	наличие	да/нет	нет	да

Методы сбора информации: диагностические работы, анкетирование, опросы, посещение занятий,

Инструментарий: диагностические работы, анкеты, опросные листы, googl-формы,

Принимаемые меры:

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, ресурсы	Срок исполнения (с по)	Ожидаемые результаты исполнения мероприятия
Задача 1. Создание нормативных оснований для реализации дорожной карты				
1	Подготовка приказа об участии в реализации проекта по преодолению проблем качества общего образования (Утверждение «дорожной карты»)	Директор	Декабрь 2020 г.	Приказ №__ от _____
2	Подготовка приказа о формировании рабочей группы по реализации проекта по преодолению проблем качества общего образования в МБОУ «Средняя школа №8» г. Заволжье	директор	Декабрь 2020 г.	Приказ №__ от _____
3	Внесение изменений в приказ об участии в реализации проекта по преодолению проблем качества общего образования (корректировка «дорожной карты»)	Директор	Сентябрь 2021 г.	Приказ №__ от _____
Задача 2. Организация психологического сопровождения всех участников образовательного процесса				
4	Разработка плана профилактической работы с обучающимися «группы риска» по личностным особенностям (далее - План)	Заместитель директора, учителя-предметники, педагог-психолог	Ноябрь-декабрь 2020 г.	План профилактической работы с обучающимися «группы риска» по личностным особенностям
5	Психологическое просвещение, консультирование родителей по повышению образовательного потенциала	Педагог-психолог	Декабрь 2020г., май, декабрь 2021 г.,	Повышение образовательного потенциала семьи

	семьи (родительские собрания, тренинги, информация на сайте, буклеты, индивидуальные встречи в on-line формате)		Май 2022 г.	
6	Разработка рекомендаций для классного руководителя, учителей – предметников по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, имеющих индивидуальные личностные особенности, влияющие на образовательные результаты (далее - Рекомендации)	Заместитель директора, учителя-предметники, педагог-психолог	Декабрь 2020 г.	Рекомендации психолога для классного руководителя, учителей – предметников по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, имеющих индивидуальные личностные особенности, влияющие на образовательные результаты
7	Консультативная работа психолога с учителями – предметниками по сопровождению обучающихся «группы риска» по их личностным особенностям	Учителя-предметники, педагог-психолог	По отдельному графику	Повышение эффективности педагогической работы с детьми «группы риска»
8	Реализация плана профилактической работы с обучающимися «группы риска» по личностным особенностям	Заместитель директора, учителя-предметники, педагог-психолог	Январь - апрель 2021 Сентябрь – ноябрь 2021	Профилактическая работа с обучающимися «группы риска» по личностным особенностям
9	Диагностика личностных результатов обучающихся	Педагог-психолог	Апрель 2021	Анализ динамики уменьшения детей «группы риска» по личностным дефицитам
10	Корректировка плана (приемы и формы) психолого-педагогического сопровождения обучающихся «группы риска» по личностным особенностям (при необходимости)	Заместитель директора, учителя-предметники, педагог- психолог	Апрель – май 2021 г. Ноябрь – декабрь 2021 г.	Изменения в Планах в части используемых приемов и форм работы по результатам промежуточных мониторингов
11	Проведение анализа результатов реализации плана профилактической работы с обучающимися «группы риска» по личностным особенностям.	Заместитель директора, педагог-психолог	Апрель 2022 г.	Получение качественных и количественных показателей по результатам реализации Плана
12	Промежуточный мониторинг родителей	Педагог-психолог, классный руководитель	Апрель 2021 г.	Анализ динамики выявленных

	по выявлению дефицитов		Октябрь 2021 г.	дефицитов у родителей
13	Подведение итогов работы с родителями по вопросам согласованности и вовлеченности их в образовательный процесс	Заместитель директора, педагог-психолог, классный руководитель	Август 2022 г.	Анализ работы с родителями по вопросам согласованности и вовлеченности их в образовательный процесс
Задача 3. Организация педагогического сопровождения обучающихся				
14	Разработка графика и определение сроков проведения диагностических работ по математике, русскому языку, литературе, обществознанию, истории, биологии, географии, физике, химии, иностранному языку (английский), информатике (далее – Предметы)	Заместитель директора	Сентябрь 2020	График проведения диагностических работ
15	Разработка контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) для диагностических работ по Предметам	Заместитель директора, учителя-предметники	Сентябрь, ноябрь 2020 г.; апрель, сентябрь, ноябрь 2021 г.; апрель 2022 г.	Инструментарий для выявления предметных дефицитов обучающихся
16	Проведение диагностических работ по Предметам	Заместитель директора, учителя-предметники	Сентябрь, декабрь 2020 г.; апрель, сентябрь, декабрь 2021 г.; апрель 2022 г.	Выявление предметных дефицитов обучающихся
17	Анализ результатов диагностических работ по Предметам	Заместитель директора, учителя-предметники	Октябрь, декабрь 2020 г., май, октябрь, декабрь 2021 г., май 2022 г.	Динамика результатов обучающихся в освоении содержания и диагностируемого умения.
18	Формирование индивидуальных маршрутов ликвидации дефицитов по Предметам	Заместитель директора, учителя-предметники	Октябрь 2020 г.	Индивидуальные маршруты ликвидации предметных дефицитов
19	Корректировка индивидуальных	Заместитель директора, учителя-	Январь, май,	Изменения в индивидуальных

	маршрутов ликвидации дефицитов по Предметам	предметники	октябрь 2021 г., январь 2022 г.	маршрутах ликвидации предметных дефицитов с учетом результатов промежуточных диагностических работ (по необходимости)
20	Корректировка рабочих программ учебных предметов, элективных курсов (в части календарно-тематического планирования), дидактического материала с целью устранения выявленных предметных дефицитов обучающихся	Заместитель директора, учителя-предметники	Январь 2021 г.	Рабочие программы и дидактический материал элективных курсов на основе выявленных предметных дефицитов
21	Определение степени готовности к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса по результатам реализации индивидуальных маршрутов по Предметам	Заместитель директора, учителя-предметники	Май 2022 г.	Допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации (протокол педсовета)
Задача 4. Методическое сопровождение педагогов, имеющих профессиональные дефициты				
22	Модернизация методической работы школы	Заместитель директора	Январь 2021 г.	Повышение качества методической работы школы
23	Разработка и внедрение чек-листа проверки/самопроверки контрольно-измерительных материалов для текущего тематического контроля	Заместитель директора	Январь 2021 г.	Компетентность педагогов в осуществлении контроля и оценки учебных достижений.
24	Проведение методического семинара «Достижение запланированных результатов в процессе проведения учебного занятия»	Заместитель директора, учителя - предметники	Май 2021 г. Май 2022 г.	Повышение образовательной успешности в учебном предмете
25	Участие педагогов в профессиональных конкурсах и исследовательских работах	Учителя - предметники	Январь 2021 г. – май 2022 г.	Совершенствование профессиональных компетенций педагогов

26	Формирование индивидуальных образовательных маршрутов педагогов по выявленным профессиональным дефицитам	Заместитель директора	Декабрь 2020 г.	Прохождение курсовой подготовки (по накопительной системе)
27	Участие в районных методических объединениях, посещение занятий опорных школ для учителей Городецкого района по предметам, участие в работе сетевого сообщества заместителей директоров	Заместители директора, учителя-предметники	По графику УО и МП администрации Городецкого муниципального района	Ответы на проблемные вопросы. Методическая копилка.
28	Определение и закрепление наставника для педагога, имеющего профессиональные дефициты	Заместитель директора	Январь 2021 г.	Устранение профессиональных дефицитов
29	Формирование графика повышения квалификации в направлении индивидуализации и дифференциации обучения	Директор, заместитель директора, учителя-предметники	Декабрь 2021 г.	График повышения квалификации
30	Мотивация педагогов к прохождению аттестации на квалификационную категорию	Заместитель директора	Октябрь 2020 г Август 2021 г	Увеличение доли педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию
31	Дополнительная курсовая подготовка информационно-коммуникационными технологиями	Учителя - предметники	Апрель 2021 г	Овладение информационно-коммуникационными технологиями
32	Мониторинг преодоления профессиональных дефицитов педагогических работников	Заместитель директора, учителя - предметники	Апрель 2021 г. Апрель 2022 г.	Повышение компетентности педагогов по выявленным профессиональным дефицитам
Задача 5. Организация взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, родителей, обучающихся.				
33	Использование эффективных форм вовлечения родителей в образовательный процесс (мастер-классы, конкурсы,	Заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители	Декабрь 2020 г. Май, сентябрь 2021 г.	Повышение доли участия родителей в образовательном процессе

	ведение портфолио, внеклассные мероприятия)			
34	Информирование о ходе реализации проекта	Заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители	Декабрь 2020 г.	Размещение информации на сайте образовательной организации для информирования родителей, педагогов и учеников об участии образовательной организации в проекте по преодолению проблем качества общего образования в МБОУ «Средняя школа №8» г. Заволжье
35	Организация индивидуальных консультаций с обучающимися и их родителями по вопросам согласования индивидуальных маршрутов обучения.	Заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители	Декабрь 2020 г. Май, сентябрь 2021 г.	Согласованность образовательных индивидуальных маршрутов всех участников образовательного процесса
Задача 6. Совершенствование организационно-управленческих условий в образовательной организации.				
36	Анализ существующего Положение «О внутришкольном контроле» и его последующая корректировка	Директор, заместитель директора	Январь 2021 г.	Скорректированное положение «О внутришкольном контроле»
37	Совершенствование форм и способов материального и нематериального стимулирования	Директор	Декабрь 2020 г.	Внесение изменений в положение «Об оплате труда» в части «критерии материального стимулирования по должности учитель»; Поощрение педагогов за результативность

				профессиональной деятельности в виде: предоставление отгулов за дополнительные трудозатраты, благодарность в приказе, награждение грамотами, похвальными листами, благодарностями, представление к почётному званию.
38	Вовлечение педагогов в управление	Директор, заместитель директора	Декабрь 2020 г. – август 2022 г.	Обсуждение проблем школы и принятие решений (педагогические советы, совещания при директоре)
39	Анализ оснащённости учебных кабинетов	Директор, заместитель директора, учителя-предметники	Январь 2021 г.	Формирование перечня оборудования необходимого для учебных кабинетов
40	Формирование графика закупок оборудования для учебных помещений	Директор, заместитель директора, учителя-предметники	Декабрь 2020 г.	Обеспечение учебных помещений необходимым оборудованием
41	Формирование и реализация плана закупок на 2020-2021, 2021-2022 учебный год и закупка дополнительных учебно-методических пособий и художественной литературы для школьной библиотеки	Директор, заместитель директора, заведующий библиотекой.	Февраль, июль 2021 г. Февраль, июль 2022 г.	Обеспеченность учебниками, учебно-методическими пособиями по предметам и дополнительной литературой
42	Подведение итогов на педагогическом совете по реализации "Дорожной карты"	Директор	Июнь 2019 г. Июнь 2020 г.	Анализ реализации мероприятий "дорожной карты", промежуточные результаты и их корректировка, итоговые результаты
Задача 7. Осуществления мониторинга полученных результатов реализации дорожной карты Проекта				
43	Мониторинг полученных результатов	Директор, заместитель директора, учителя-	Май, декабрь	Оценка достижения целевых

	реализации дорожной карты Проекта в соответствии с таблицей ожидаемых результатов	предметники, педагог-психолог	2021 г. Май, декабрь 2022 г.	значений ожидаемых результатов Проекта, соответствие с таблицей ожидаемых результатов
44	Мониторинг эффективности реализации Проекта в целом на основании полученных результатов прохождения государственной итоговой аттестации обучающимися 11 класса	Директор, заместитель директора	По результатам ГИА-2022	Оценка качества уровня общего образования на основании результатов ГИА-2022
Задача 8. Обеспечение тиражирования результатов проекта				
45	Размещение информации на сайте образовательной организации о результатах реализации проекта по преодолению проблем качества общего образования в МБОУ «Средняя школа №8» г. Заволжье	Заместитель директора	Август 2022 г.	Создание раздела на сайте образовательной организации для информирования родителей, педагогов и учеников об участии образовательной организации в проекте по преодолению проблем качества общего образования в МБОУ «Средняя школа №8» г. Заволжье
46	Разработка методических рекомендаций по способам и технологиям изучения нового материала (обобщение опыта)	Заместитель директора, учителя-предметники.	Июнь – август 2021 г. Июнь – август 2022 г.	Размещение на информационном ресурсе образовательной организации методических рекомендаций
47	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта, создание публикаций участников проекта	Заместитель директора, учителя-предметники.	Август 2022 г.	Публичное представление опыта работы участников проекта (конференции, семинары, круглые столы, публикации)

Описание возможных рисков и способы их снижения

№ п/п	Возможный риск	Мероприятия по снижению рисков
1	Инертность группы педагогов	Создание условий для повышения квалификации педагогов через участие инновационной деятельности и профессиональных конкурсах педагогического мастерства
2	Отставание от сроков реализации мероприятий дорожной карты по объективным причинам (болезнь, переход на дистанционное обучение)	Корректировка дорожной карты
3	Увеличение доли детей «группы риска»	Осуществление индивидуально отбора обучающихся
4	Возможность необъективных результатов по итогам диагностических работ (дистанционное обучение)	Индивидуальное сопровождение каждого обучающегося (разъяснительные беседы, применение электронных образовательных ресурсов)